

Nabór wniosków MDCP

Ogłoszenie o naborze wniosków w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza”

Zarząd Województwa Mazowieckiego działając na podstawie § 6 ust. 2 *Regulaminu udzielania i przekazywania pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza”*, stanowiącego załącznik do uchwały nr 534/67/25 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 11 marca 2025 r. w sprawie Regulaminu udzielania i przekazywania pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza” (zwanego dalej „Regulaminem”), ogłasza nabór wniosków o przyznanie dofinansowania w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza” (zwanego dalej: „MDCP”).

Szczegółowe warunki dotyczące możliwości pozyskania dofinansowania w ramach programu MDCP zostały określone w Regulaminie. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest na stronie www.powietrze.mazovia.pl.

I. Sposób i termin składania wniosków:

W ramach naboru Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek, który może dotyczyć jednego lub dwóch Zadań, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 i 2 Regulaminu. Nie dotyczy to Zadania, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 3 Regulaminu.

Zadanie będzie realizowane w roku 2025, w terminie określonym w Umowie, nie później jednak niż do 31 grudnia 2025 r.

Wniosek o przyznanie pomocy finansowej w ramach programu MDCP należy sporządzić na wzorze wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu, w jednym egzemplarzu (wypełnionym elektronicznie). Wniosek musi być podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gminy (wójt/ burmistrz/ prezydent) przy kontrasygnacie skarbnika gminy/miasta. Należy pamiętać, aby dołączyć do wniosku wszystkie wymagane załączniki.

Prawidłowo wypełniony wniosek o przyznanie pomocy finansowej w ramach programu MDCP, można składać od 20 marca do 11 kwietnia 2025 r., wyłącznie za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP), na adres elektronicznej skrzynki podawczej: /umwm/skrytka lub /umwm/SkrytkaESP). W

przypadku awarii platformy ePUAP dopuszcza się możliwość złożenia Wniosku na adres e-mail: gospodarka.odpadami@mazovia.pl, przy czym nie zwalnia to Wnioskodawcy z konieczności zapewnienia prawidłowości podpisów. Ponadto, w takim przypadku należy w treści wiadomości e-mail podać informację o awarii platformy ePUAP.

Wnioski złożone w innym trybie niż sposoby wskazane powyżej, na inne adresy lub po określonym terminie nie będą rozpatrywane. Termin uważa się za zachowany, jeśli wniosek wpłynie do Urzędu najpóźniej **11 kwietnia 2025 r.**

II. Uprawnieni Wnioskodawcy:

Do składania wniosków w ramach programu MDCP uprawnione są gminy z terenu województwa mazowieckiego.

III. Rodzaje zadań:

Gminy mogą uzyskać pomoc finansową przeznaczoną na udzielanie dofinansowania do:

- 1) zakupu nośników energii dla mieszkańców, lub
- 2) kosztów koniecznych do poniesienia przez mieszkańców przy poprawie efektywności energetycznej budynków w ramach lokalnych i krajowych programów i instrumentów finansowych, lub
- 3) zakupu usługi czyszczenia/mycia ulic na mokro lub zakupu profesjonalnych urządzeń do mycia/czyszczenia ulic na mokro.

Szczegółowy zakres oraz warunki udzielania pomocy finansowej określone są w Regulaminie.

Uwaga! Nazwa zadania wpisywana do wniosku musi być syntetyczna (maksymalnie 10 wyrazów) oraz nie powinna zawierać szczegółowych danych, np. liczby mieszkańców, którym zostanie przekazana dotacja. Nazwy zadań będą umieszczane w uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego zatwierdzającej listę Beneficjentów programu, a więc każda zmiana nazwy zadania będzie wymagała zmiany uchwały sejmiku, co może spowodować opóźnienie w wypłacie lub rozliczeniu dotacji.

IV. Zasady udzielania pomocy finansowej

Pomoc finansowa na realizację Zadania w ramach programu MDCP, może wynieść:

1. w przypadku zadań, o których mowa w **§ 4 ust. 2 pkt 1 i 2**, Regulaminu **do 80 %** Kosztów kwalifikowalnych Zadania i nie może przekroczyć kwoty:
 - a. **150 000 zł** w przypadku realizacji Zadania, w którym wnioskowana Pomoc finansowa zostanie wykorzystana w ramach programu, uchwały lub regulaminu, o

których mowa w **§ 4 ust. 3** Regulaminu,

- b. **300 000 zł** w przypadku realizacji Zadania, w którym wnioskowana Pomoc finansowa zostanie wykorzystana na poprawę efektywności energetycznej **budynków z lokalami, o których mowa w art. 4 ust. ustawy o ochronie praw lokatorów;**
2. w przypadku zadania, o którym mowa w **§ 4 ust. 2 pkt 3** Regulaminu, **do 50 %** Kosztów kwalifikowalnych Zadania **i nie może przekroczyć kwoty 200 000 zł.**

Ważne! Samorząd Województwa Mazowieckiego przewidział przyznawanie pomocy finansowej w formie dotacji wypłacanej „z góry”, tj. w ciągu 14 dni od podpisania Umowy dotacji.

V.Sposób rozpatrywania wniosków

Wnioski złożone w ramach programu MDCP podlegają ocenie formalnej i merytorycznej, której dokonuje Departament Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie (zwany dalej: Departamentem PZ). Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności Wniosku z wymogami formalnymi określonymi w Regulaminie. Wniosek niespełniający wymogów formalnych, po wezwaniu przez Departament PZ, może zostać uzupełniony w wyznaczonym terminie. Prawidłowo poprawione lub uzupełnione Wnioski poddaje się ocenie merytorycznej. Kryteria oceny merytorycznej zostały wyszczególnione w § 7 ust. 5 Regulaminu. Od wyniku oceny merytorycznej przeprowadzonej przez Departament PZ nie przysługują środki odwoławcze. Zarząd Województwa Mazowieckiego rekomenduje wybrane Zadania do przyznania Pomocy finansowej Sejmikowi Województwa Mazowieckiego. Decyzję o wyrażeniu zgody na przyznanie Pomocy finansowej w ramach programu MDCP podejmuje Sejmik Województwa Mazowieckiego w formie uchwały. Zatwierdzoną Listę Beneficjentów ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronach internetowych www.mazovia.pl i www.powietrze.mazovia.pl. Od uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego zatwierdzającej Listę Beneficjentów programu „Mazowsze dla czystego powietrza”, nie przysługują środki odwoławcze.

VI.Dane kontaktowe

Informacji w sprawie programu MDCP udzielają pracownicy Departamentu Gospodarki Odpadami, Emisji i Pozwoleń Zintegrowanych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie:

1. Wioletta Świdarska, tel. 22 59 79 097

2. Joanna Milczarek, tel. 22 59 79 098
3. Emilia Schulze, tel. 22 59 79 461
4. Sebastian Renefort, tel. 22 35 63 883